

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Шелепинская средняя общеобразовательная школа № 27»  
301355 Россия, Тульская область Алексинский район, д.Б. Шелепино, ул. Новая, д.12,  
тел.: (48753) 74-4-24 e-mail: [aleksin.sosh27@tularegion.org](mailto:aleksin.sosh27@tularegion.org)

### УТВЕРЖДАЮ

на заседании Педагогического Совета  
Протокол №1  
от 29.08.2022 года.

Директор МБОУ «Шелепинская СОШ №27»  
В.А. Лузгин  
Приказ №90 от 30. 08 2022 года.

Принята с учетом мнения Совета  
родителей (законных представителей)  
обучающихся  
Протокол № 1  
от 29.01.2022 года.

# Положение

## о внутренней системе оценки качества образования

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Шелепинская средняя общеобразовательная школа №27»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «Шелепинская средняя общеобразовательная школа №27» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО) - в ред. Приказа Министерства просвещения России от 31.05.2021 N 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N64100);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ООО) - в ред. Приказа Министерства просвещения России от 31.05.2021 №287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N64101);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.02.2012 г. №143 с изменениями и дополнениями от 29.12.2014, 31.12.2015, 29.06.2017);

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, СанПиН 1.2.3685–21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года №2;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021г. № 115;

- Уставом школы;

- Программой развития школы на 2021-2026 годы;

- ООП НОО МБОУ «Шелепинская средняя общеобразовательная школа №27» в соответствии с ФГОС НОО;

- ООП ООО МБОУ «Шелепинская средняя общеобразовательная школа №27» в соответствии с ФГОС ООО;

- ООП ООО МБОУ «Шелепинская средняя общеобразовательная школа №27» в соответствии с ФГОС ООО;

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы и критерии системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру, устанавливает единые требования при реализации внутришкольной системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) и стимулирования педагогических работников.

1.3. Настоящее Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

**Термины, использующиеся в настоящем Положении:**

*Качество образования* – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям

*Оценка качества образования* – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса и образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

*Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления школой, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования;

*Экспертиза* – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

1.4. Положение о ВСОКО, а также дополнения и изменения к нему рассматриваются на заседании педагогического совета, согласовываются с председателем профсоюзного комитета и утверждаются директором школы.

1.5. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- обучающиеся и их родители;
- педагогические работники школы;
- администрация школы;
- Совет школы;
- Управление образования администрации муниципального образования город Алексин;

- Министерство образования и науки Тульской области;

- общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.

1.6. Диагностические и оценочные процедуры в рамках ВСОКО проводятся с привлечением администрации, педагогического совета, руководителей методических объединений, учителей-предметников, целевых аналитических групп.

## **2. Цели, задачи, функции и принципы ВСОКО**

### **2.1. Цели ВСОКО:**

- ✓ получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях, его изменениях и причинах, влияющих на его уровень;

- ✓ создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в школе, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;

- ✓ получение объективной информации о состоянии качества образования в ОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- ✓ повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;

- ✓ принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы.

### **2.2. Задачи ВСОКО:**

- ✓ формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

- ✓ информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга школьной системы образования;

- ✓ разработка единой информационно-технологической базы системы оценки качества образования;

- ✓ определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов, оценка реализации инновационных введений в школе;
- ✓ прогнозирование развития ОУ, сравнение качества образовательных услуг школы с качеством образовательных услуг других школ города;
- ✓ совершенствование условий и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- ✓ выявление факторов, влияющих на образовательные результаты;
- ✓ повышение квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к лицензированию и аккредитации школы, аттестации педагогов, индивидуальных достижений обучающихся;
- ✓ определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания;
- ✓ определение рейтинга обучающихся на основе учебных и внеучебных достижений, ключевых компетенций;
- ✓ реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;
- ✓ стимулирование инновационных процессов к поддержанию и постоянному повышению качества и конкурентоспособности.

### 2.3. **Функции** ВСОКО:

- ✓ обеспечение ФГОС качества образования и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех субъектов школьного образования;
- ✓ организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- ✓ аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания обучающихся;
- ✓ экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития школы;
- ✓ информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования;
- ✓ обеспечение внешних пользователей информацией о развитии образования в школе.

### 2.4. **Принципы** ВСОКО:

- ✓ объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- ✓ открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- ✓ сопоставимость системы показателей с региональными аналогами;
- ✓ доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- ✓ соблюдение морально – этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

### 2.5. **Объекты оценки качества образования:**

- ✓ индивидуальные учебные и внеучебные достижения обучающихся;
- ✓ продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников;
- ✓ образовательные программы;
- ✓ материально-технические ресурсы школы.

### 2.6. **Предмет оценки:**

- ✓ качество индивидуальных образовательных результатов (уровень усвоения образовательных программ, сформированные мотивации к учебной деятельности);
- ✓ качество условий образовательного процесса (эффективность использования материально-технических ресурсов, кадровый потенциал учреждения и эффективность деятельности педагогов);

✓ качество образовательного процесса (комфортность образовательного процесса, адаптивность образовательной программы к образовательным потребностям обучающихся, степень открытости и доступность образования).

### **3. Организационная структура ВСОКО**

3.1. В структуре ВСОКО выделяются следующие элементы:

- Педагогический совет;
- Совет школы;
- администрация;
- методический совет;
- методические объединения;
- Профсоюзный комитет;
- Совет старшеклассников.

3.2. Согласованная работа всех организационных структур ВСОКО позволяет обеспечить школьный стандарт качества образования.

3.3. Школьный стандарт качества образования включает:

✓ обоснованность целей, ценностей и содержания школьного компонента образования;

- ✓ качество материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- ✓ качество образовательных программ и используемых образовательных технологий;
- ✓ качество освоения каждым обучающимся ФГОС;
- ✓ определенный уровень творческих и научных достижений учащихся;
- ✓ доступность и качество дополнительного образования обучающихся;
- ✓ обеспечение безопасности и здоровья обучающихся;
- ✓ обеспечение психологического комфорта и доступности образования в школе;
- ✓ обеспечение индивидуального подхода к школьникам, имеющим специфические образовательные потребности;
- ✓ высокую квалификацию педагогов.

### **4. Компетенции структурных элементов ВСОКО**

4.1. Полномочия в вопросах оценки качества образования в школе определены с учетом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в организации и проведении оценивания.

4.2. *Педагогический совет:*

✓ участвует в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;

✓ обеспечивает проведение в школе мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования и контрольно-оценочных процедур;

✓ организует систему мониторинга качества образования в школе, а также сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития системы образования в школе, анализирует результаты оценки качества образования на общешкольном уровне;

✓ определяет способы организации информационных потоков для пользователей системы оценки качества образования;

✓ разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО;

✓ изучает, обобщает и распространяет передовой инновационный опыт учителей школы;

✓ проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся школы и формирует предложения по их совершенствованию;

✓ принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на школьном уровне.

#### 4.3. *Совет школы:*

✓ содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;

✓ содействует реализации принципа общественного участия в управлении образовательным процессом в школе;

✓ осуществляет общественный контроль качества образования и деятельности школы в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы;

✓ принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО, в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы, в оценке качества образования;

✓ привлекает источники дополнительного финансирования для развития материально-технической базы школы;

✓ контролирует рациональное использование бюджетных ассигнований и использование благотворительных средств.

#### 4.4. *Администрация школы:*

✓ осуществляет политику в сфере образования, обеспечивающую учет особенностей школы, направленную на сохранение и развитие единого образовательного пространства, создание необходимых условий для реализации конституционных прав граждан России на получение образования;

✓ обеспечивает государственную поддержку обучения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с ограниченными возможностями здоровья;

✓ формирует стратегию развития системы образования школы;

✓ координирует деятельность учителей;

✓ разрабатывает и утверждает локальные документы в области образования;

✓ анализирует состояние и тенденции развития системы образования школы, разрабатывает программу развития образования и организует ее реализацию;

✓ организует разработку школьного компонента государственных образовательных стандартов и создает условия для их реализации;

✓ осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в сфере образования;

✓ организует прохождение процедуры государственной аккредитации школы в установленном законодательством порядке;

✓ организует и проводит в пределах своей компетенции аттестацию педагогических работников;

✓ осуществляет в рамках своей компетенции организационно-методическое обеспечение итоговой государственной аттестации и контроль качества подготовки выпускников по завершении каждого уровня образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в порядке, установленном законодательством;

✓ осуществляет надзор и контроль в сфере образования и исполнения государственных образовательных стандартов учителями;

✓ обеспечивает нормативное правовое регулирование процедур оценки качества образования в части установления порядка и форм его проведения;

✓ осуществляет разработку критериев оценивания, нормативного обеспечения порядка и процедуры оценивания, предложений по совершенствованию измерительных материалов;

✓ устанавливает порядок разработки и использования контрольных измерительных материалов для оценки состояния образовательной системы, педагогических и

руководящих работников школы, индивидуальных достижений обучающихся, в том числе в соответствии с ФГОС;

✓ утверждает комплекс показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ОУ;

✓ принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования.

#### **4.5. Методический совет:**

✓ анализирует ход, результаты и эффективность выполнения школьной программы развития, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты;

✓ разрабатывает исследовательские методики и аналитические инструменты для изучения состояния дел в системе образования и других секторах социальной сферы;

✓ осуществляет сбор информации о состоянии и тенденциях изменения системы образования, управления ею, их основных подсистем в рамках практико-ориентированной исследовательской работы по конкретной профильной тематике;

✓ готовит аналитические доклады, справки и записки по ключевым вопросам развития системы образования и системы управления ею;

✓ анализирует стратегические документы, проводит их экспертизу с предоставлением аргументированных экспертных заключений;

✓ изучает, обобщает и распространяет лучший опыт педагогов;

✓ разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов, развитию инновационной, экспериментальной, проектной деятельности и управлению проектами;

✓ содействует организации повышения квалификации педагогических работников школы;

✓ разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения одаренных детей и детей с особыми образовательными потребностями.

#### **4.6. Методические объединения:**

✓ разрабатывают методики оценки качества образования;

✓ проводят мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования;

✓ участвуют в разработке программного обеспечения для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамике развития системы образования в школе;

✓ организуют систему мониторинга качества образования в школе, осуществляют сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в школе, анализируют результаты оценки качества образования;

✓ организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;

✓ разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;

✓ изучают, обобщают и распространяют опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;

✓ организуют и проводят школьные предметные олимпиады, смотры, конкурсы, ярмарки, фестивали, выставки, физкультурно-спортивные и другие мероприятия;

✓ осуществляют экспертизу образовательных программ;

✓ содействуют обеспечению эффективного распространения инновационного опыта учителей.

#### **4.7. Профсоюзный комитет:**

✓ контролирует исполнение трудового законодательства, дополнительных соглашений к трудовым договорам сотрудников, Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций работников образовательного учреждения;

- ✓ участвует в определении стимулирующих доплат педагогическим работникам по результатам оценки качества образования;
- ✓ участвует в поощрении педагогических работников за высокие показатели качества образования.

#### 4.8. *Совет старшеклассников:*

- ✓ формирует общественный заказ, координирует мнение обучающихся;
- ✓ организует внеурочную деятельность;
- ✓ организует участие в социальных проектах;
- ✓ содействует выбору дальнейшего пути для самоопределения своего профиля;
- ✓ организует обучающихся для создания комфортной, интересной школьной среды;
- ✓ формирует внутреннюю мотивацию положительного отношения к школе.

### 5. Организация и технология внутришкольной оценки качества образования

#### 5.1. ВСОКО включает следующие компоненты:

- ✓ система сбора и первичной обработки данных;
- ✓ система анализа и оценки качества образования;
- ✓ система обеспечения потребителей статистической и аналитической информацией.

#### 5.2. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих и разрабатываемых процедур контроля и оценки качества образования:

- ✓ государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- ✓ промежуточной аттестации обучающихся;
- ✓ независимой оценки качества образования;
- ✓ портфолио;
- ✓ мониторинга образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения, в том числе в соответствии с ФГОС (включая стартовый, промежуточный, рубежный, итоговый контроль, мониторинг результатов предметных олимпиад, конкурсов и другими видами мониторинговых исследований в школе);
- ✓ аттестации педагогических и руководящих работников;
- ✓ системы внутришкольного контроля;
- ✓ системы медицинских исследований школьников, проводимых по инициативе школьной медицинской службы, администрации и органов общественного управления школой;
- ✓ результатов паспортизации учебных кабинетов школы;
- ✓ государственной аккредитации образовательного учреждения;
- ✓ результатов статистических (проведенных по инициативе администрации и общественных органов управления школой) и социологических исследований.

#### 5.3. Доступ к получению информации в рамках ВСОКО определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими функционирование школьной информационной системы образования.

#### 5.4. Распространение информации о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных и аналитических докладов о состоянии качества образования. Доступ к данной информации является свободным для всех заинтересованных лиц.

#### 5.5. Итоги оценки качества образования используются для стимулирования обучающихся, педагогов.

### 6. Ведение документации

#### 6.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через:

- ✓ публичный доклад директора школы;



- ✓ размещение аналитических материалов, результатов мониторинга качества образования на официальном сайте школы.

#### **7. Срок действия Положения**

7.1. Срок действия данного Положения неограничен.

7.2. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

**Содержание внутренней системы оценки качества образования в МБОУ «Шелепинская СОШ №27»**

№ п/п	Объекты ВСОКО	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Срок
<b>I. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ</b>					
1.	Здоровье обучающихся	Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни.	Включенное наблюдение, медицинский осмотр	Социальный педагог, медицинский работник, классные руководители	Начало учебного года, в течение учебного года
2.	Личностные образовательные результаты	Уровень социализированности и уровень воспитанности в соответствии с перечнем из образовательной программы. Уровень учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный, социальный, социально-духовный). Уровень сформированности ценностей здорового образа жизни (ЗОЖ) Сравнение с данными независимой диагностики.	Включенное наблюдение, анкетирование, тестирование.	Школьный психолог, социальный педагог, классные руководители, руководители ШМО	Начало учебного года, конец Иполугодия, конец учебного года
3.	Метапредметные образовательные результаты	Уровень сформированности регулятивных УУД (организация и управление, навыки системного экологического мышления). Уровень сформированности познавательных УУД (общеучебные, логические, информационные, знаково-символические умения, смысловое чтение). Уровень сформированности коммуникативных УУД (работа в группе, монологическая речь). Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК,	Контрольно-методические срезы (КМС), включенное наблюдение.	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	1 раз в полугодие

		навыки грамотного использования Интернета).			
4.	Предметные образовательные результаты	Качество и динамика обученности Сравнение уровня обученности с данными независимой диагностики (в том числе ОГЭ и ЕГЭ) для части предметов.	Стартовая диагностика, Промежуточная и итоговая аттестация, Контрольно-методические срезы (КМС) внешней экспертизы.	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Начало учебного года конец I полугодия, конец учебного года
		Уровень обучаемости	Специальные контрольно-методические срезы (КМС)	Заместитель директора по УВР, школьный психолог	Начало учебного года
		Достижения обучающихся на интеллектуальных и творческих конкурсах, предметных олимпиадах и соревнованиях.	Наблюдение, «Портфель» достижений обучающегося	Руководители ШМО, классные руководители, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования	Конец учебного года
5.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Соотношение количества родителей, положительно высказавшихся по качеству образовательных результатов, к количеству родителей неудовлетворенных качеством образовательных результатов.	Мониторинговое исследование (анкетирование)	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Конец учебного года
<b>II. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>					
6.	Качество обучающей предметной деятельности	Уровень организации уроков с эффективным использованием современных педтехнологий на деятельностной основе и средств ИКТ.	Посещение уроков; наблюдение; анализ самоанализа уроков; собеседование изучение документации;	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	В течение учебного года
		Качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе. Наличие положительного эмоционального			

		микроклимата	анализ результатов учебной деятельности обучающихся; анкетирование.		
		Уровень использования дифференцированного подхода к обучающимся в процессе обучения.			
		Использование педагогом эффективных способов текущей диагностики своей деятельности и деятельности обучающихся.			
7.	Качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»	Уровень вовлечённости обучающихся во внеурочную образовательную деятельность как на базе школы, так и вне ОУ Динамика развития личностных результатов обучающихся Продуктивность деятельности (анализ содержания «Портфеля достижений учащегося») Удовлетворённость учащихся, их родителей, педагогов организацией внеурочной деятельности и её результатами.	Посещение занятий в/деятельности; наблюдение; анализ самоанализа занятий; собеседование; изучение документации; анализ результатов внеурочной деятельности обучающихся; анкетирование.	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагоги дополнительного образования	В течение учебного года
8	Качество реализации системы воспитательной работы	Уровень сформированности, развития и сплочения ученического коллектива, характер межличностных отношений Профессиональная позиция педагога как воспитателя Качество деятельности педагогов-предметников по организации предметных событий в школе и вне школы. Качество дополнительного образования: сохранность контингента всех направлений дополнительного образования; динамика уровня социальной активности и инициативы школьников; результативность участия обучающихся в программах, проектах, конкурсах, фестивалях разного уровня.	Посещение событий воспитательной программы, занятий дополнительного образования; наблюдение; анализ самоанализа занятий; собеседование; изучение документации; анализ результатов дополнительного образования, анкетирование.	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагоги дополнительного образования	В течение учебного года
		Удовлетворённость учащихся, их родителей,	Анкетирование	Заместитель	Конец

		педагогов воспитательными мероприятиями		директора по ВР, классные руководители, педагоги дополнительного образования	учебного года
9.	Качество коррекционной работы	Динамика параметров, развиваемых у обучающихся с ОВЗ, педагогами-специалистами в режиме индивидуально-групповой работы. Динамика параметров, развиваемых у обучающихся с ОВЗ, в режиме интеграции.	Специальные КМС	Школьный психолог, педагоги-специалисты	В течение учебного года
10.	Качество методического сопровождения образовательного процесса	Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя.	Анкетирование, анализ	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	В конце учебного года
		Качество методической деятельности методических объединений ОУ.			
		Качество работы ресурсных центров школы			
		Качество работы библиотеки и медиатеки школы.			
		Качество деятельности социально-психологической службы.	Анализ психолого-педагогической диагностики, изучение документации; социальный опрос, анкетирование.	Школьный психолог, социальный педагог	В начале и в конце учебного года
<b>III. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ</b>					
11.	Качество образовательных программ школы	Структура программы, содержание и механизмы ее реализации	Периодическое сопоставление сетевого графика («дорожной карты») с ходом выполнения образовательной программы с целью коррекции	Администрация школы	Начало учебного года

		Реализация программ в соответствии ФГОС, Федеральному компоненту ГОС и контингенту обучающихся.		Администрация школы	Конец учебного года
12.	Качество управления образовательным процессом	Качество процесса реализации внутреннего мониторинга качества образования как ресурса управления		Администрация школы	В течение учебного года
13.	Качество управления реализацией требований государственных документов	Выполнение СанПиН, ГОСТ, требований противопожарной безопасности и т.д.	Оценка отклонений от нормы с целью коррекции	Администрация школы	В течение учебного года
14.	Качество соблюдения Положения о документообороте ОУ	Полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса	Оценка отклонений от нормы с целью коррекции	Администрация школы	В течение учебного года
15.	Качество управления материально-технической базой образовательного процесса	Достаточность и качество оснащения образовательной среды школы	Оценка объема и качества выполнения программы развития школы по данному разделу	Администрация школы	В течение учебного года
16.	Качество управления профессиональным ростом педагогов школы	Наличие и реализация необходимой совокупности показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты	Оценка соответствия и коррекция состава показателей в зависимости от целей и задач школы	Директор, заместитель директора по УВР	В течение учебного года
17.	Компетентность субъектов управления	Уровень управленческой компетентности администраторов школы, специалистов, возглавляющих структурные подразделения	Критериальная система оценивания (мониторинг профессиональной компетентности субъектов управления качеством ОП)	Директор, заместитель директора по УВР	В течение учебного года