

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шелепинская средняя общеобразовательная школа № 27»**
301355 Россия, Тульская область Алексинский район, д.Б. Шелепино, ул. Новая, д.12,
тел.: (48753) 74-4-24 e-mail: aleksin.sosh27@tularegion.org

РАЗРАБОТАН И ПРИНЯТ

на заседании Педагогического Совета
Протокол №1
от 29.08.2022 года.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Шелепинская СОШ №27»
В.А. Лузгин
Приказ №90 от 30.08.2022 года.

Принята с учетом мнения Совета
родителей (законных представителей)
обучающихся
Протокол № 1
от 29.01.2022 года.

ПЛАН
РАБОТЫ ШКОЛЫ по ПОДГОТОВКЕ к ВПР
в 2022-2023 учебном году

ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ВПР

ЦЕЛЬ:

1. Грамотная организация работы школы по подготовке обучающихся к ВПР в 4,5,6,7,8 классах.
2. Формирование базы данных по данному направлению: потребности обучающихся их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ВПР, психологическое обеспечение подготовки.
3. Обеспечение обучающихся и, их родителей и учителей своевременной информацией.

<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовительные мероприятия к проведению ВПР в 5,6,7,8,9 классах по программе 2022-2023 учебного года	Зам.директора по УВР
	2. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана графика подготовки школы к ВПР»	Директор школы
	3. Производственное совещание при зам.директора школы с повесткой дня «Материально-техническая база организации и проведения ВПР»	Зам.директора по УВР
	4. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР.	Учителя начальных классов, педагоги предметники
	5. Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ВПР	Директор школы
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации с обучающимися в 5-9 классов.	Учителя начальных классов, педагоги предметники
	2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР: <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР; • Правила поведения на ВПР; • Инструктирование обучающихся; • Задание ВПР, официальные сайте «Стат Град». 	Зам.директора по УВР
	Проведение ВПР по программе предыдущего года обучения для обучающихся 5-9 классов в период с 12 сентября по 14 октября 2022 года.	Зам.директора по УВР
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей. 2. Родительское собрание в 5-9 классах.	Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР	Зам.директора по УВР
	2. Заседание методического совета учителей-предметников с повесткой дня «Подготовка учителей и обучающихся к итоговой проверочной работе ВПР. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности» Создание папок подготовка к ВПР.	Зам.директора по УВР, Учителя начальных классов, учителя предметники

	3. Работа с классными руководителями 5-9 классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ВПР»	Зам.директора по УВР, социальный педагог
	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей по вопросам подготовки к ВПР.	Зам.директора по УВР
ОКТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки и проведения к ВПР»	Зам.директора по УВР, Учителя начальных классов, учителя предметники
	2. Организация курсовой подготовки на дистанционном курсе повышения квалификации ФГБУ "ФИОКО" по программе "Оценка качества образования общеобразовательной организации"	Зам.директора по УВР
	3. Подготовка информационного стенда ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
	4. Подготовка информации на стендах в кабинетах по подготовке к ВПР.	Зав.кабинетами Учителя-предметники 5 классов, учителя начальных классов
	1. Контроль учебной нагрузки обучающихся. 2. Дозировка домашнего задания. 3. Проведения консультаций. 4. Работа со слабоуспевающими.	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Составление папок педагогов по подготовке к ВПР в 2020-2021 уч. году.	Учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Подготовка базы данных обучающимся находящимся в "группе риска"	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	Анализ результатов ВПР.	
	1. Индивидуальное консультирование обучающихся 4,5,6,7,8 и 10 классов.	Учителя предметники, Учителя начальных классов
Работа с родителями	1. Ознакомление родителей обучающихся с результатами ВПР на родительском собрании	Зам.директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Анализ результатов ВПР. 2. Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ВПР»	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных классов

	2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР.	Зам.директора по УВР
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Зам.директора по УВР
	2. Обучение на дистанционном курсе повышения квалификации ФГБУ "ФИОКО" по программе "Оценка качества образования общеобразовательной организации"	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Зам.директора по УВР
	2. Подготовка проведения тренировочного ВПР в школе: определение количества предметов, выбор предметов, подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет при зам. директора школы с повесткой дня «Отчёт о ходе подготовки обучающихся к ВПР»	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультирования обучающихся.	Учителя-предметники, учителя начальных классов.
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники, учителя начальных классов.
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УВР
ЯНВАРЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники, учителя начальных

		классов
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при зам.директора школы «Психологическое сопровождение ВПР, ГИА»	Социальный педагог Психолог
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка документации для проведения ВПР. Работа с папками. Диагностика. Прогнозы.	Учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся 2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР результаты тренировочного ВПР	Учителя-предметники Кл. руководители
МАРТ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся. 2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПР 3. Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
Нормативные документы	4. Подготовка приказа о проведение ВПР в 4,5,6,7,8 классах.	Директор школы. Зам.директора по УВР
АПРЕЛЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся. 2. Организация работы с заданиями различной сложности. 3. Проведение ВПР в 4,5,6,7,8 классах.	Учителя-предметники
Организационно-методическая работа	1. Подготовка и утверждение расписания сдачи ВПР, его размещение на информационном стенде 2. Подготовка графика проведения консультаций	Зам.директора по УВР Учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с педагогическим коллективом	1. Обеспечение качественной проверки ВПР обучающихся.	Зам.директора по УВР
Май		
Работа с педагогическим коллективом	Работа по анализу проведения ВПР	Зам.директора по УВР
ИЮНЬ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня "Анализ результатов ВПР".	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ВПР	Зам.директора по УВР

	2. Формирование отчетов по результатам ВПР	Учителя-предметники
	3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ВПР	Зам. директора по УВР
АВГУСТ		
Организационно-методическая работа	1. Планирование работы по подготовке и проведению ВПР в 2023-2024 учебном году	Директор, зам. директора по УВР Учителя-предметники